**Утверждено**

 приказом № \_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_2015г

Заведующая МБДОУ д/с №3 «Малышок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М.Сеялова

**Проект**

 Реализация внедрения ФГОС ДО

в МБДОУ детского сада №3 «Малышок»

**г. Нюрба**

**Паспорт проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта  | Реализация внедрения ФГОС ДО в МБДОУ детского сада №3 «Малышок» |
| Тип проекта:  | Административный |
| Основания для разработки | Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования |
| Цель проекта | Создание эффективной модели воспитательно-образовательной деятельности, обеспечивающей его развитие в соответствии с современными требованиями. |
| Задачи проекта | 1**.** Проанализировать готовность педагогов к работе по ФГОС ДО 2. Организовать методическое сопровождение педагогов, внедряющих ФГОС ДО. 3.Определить перспективы деятельности МБДОУ в условиях реализации ФГОС. |
| Сроки и этапы реализации | 1 этап. Организационно-подготовительный. (январь-апрель 2015) 2 этап. Внедренческий (май 2015 года – май 2016 года) 3 этап. Обобщающий (июнь 2016 года- май 2017 года) |
| Назначение проекта | Проект является целеполагающим документом деятельности МБДОУ «Малышок» на 2015, 2016, 2017 годы  |
| Ожидаемый конечный результат реализации проекта  | Модель воспитательно-образовательной деятельности по ФГОС ДО.  |

**Актуальность**

Сегодня к современному МБДОУ предъявляются требования, при которых повышение уровня управления становится объективной необходимостью. ДОУ представляет собой подсистему общества, которая несет перед ним ответственность за свою деятельность, выполняет его социальный заказ и поэтому должна работать в режиме развития, опережая время, постоянно повышая свой статус.

Практика инноваций требует перевода управленческой деятельности и методической работы ДОУ в ее новое состояние — инновационное пространство ДОУ.

Таким образом, осмысление всего происходящего и потребность педагогического коллектива двигаться вперёд привело воспитателей МБДОУ д/с №3 «Малышок» к управленческой идее о необходимости создания механизма, который будет оперативно, адекватно и профессионально реагировать на изменения внешней среды.

**Направления реализации проекта:**

1. Создание организационного обеспечения реализации ФГОС ДО;
2. Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации ФГОС ДО;
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ДО
4. Создание информационного обеспечения реализации ФГОС ДО.

**Этапы реализации проекта**

**1 этап. Организационно-подготовительный (январь - апрель 2015 г.)**

Содержание этапа:

1.1. Анализ состояния готовности МБДОУ и педагогов к внедрению ФГОС:

анкетирование воспитателей МБ ДОУ;

изучение опыта работы,

создание банка данных по внедрению ФГОС

1.2. Разработка программы методического сопровождения внедрения ФГОС дошкольного образования в практику МБДОУ.

**2 этап. Внедренческий (октябрь 2015 года – май 2016 года)**

Содержание этапа:

2.1. Реализация программы внедрения ФГОС.

2.2. Контроль за соблюдением графика проведения мероприятий программы.

**3 этап. Обобщающий (июнь 2016 года – май 2017 года)**

Содержание этапа:

3.1. Оценка эффективности реализации Программы по всем направлениям.

3.2. Выявление, обобщение педагогического опыта в условиях внедрения ФГОС в практику ДОУ.

3.3. Определение путей совершенствования методической работы, обеспечивающей сопровождение внедрения ФГОС в МБДОУ.

**1 этап. Организационно-подготовительный**

**(январь - апрель 2015 г.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Пример****ные сроки** | **Ответствен****ные** | **Ожидаемый результат** | **Формы отчетных документов** |
| **1. Создание организационного обеспечения внедрения ФГОС ДО** |  |  |
| 1 | Создание Рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО | Февраль 2015 |   | Создание и определение функционала Рабочей группы | Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО, положение |
| 2 | Разработка и утверждение Плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ДО | Февраль 2015 |  | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО | Приказ, план |
| **2. Создание методического и аналитического обеспечения внедрения ФГОС ДО** |  |  |
| 1 | Анализ кадрового обеспечения апробации ФГОС ДО | Апрель 2015 г. |  |  | Аналитич. справка |
| 2 | Проведение педагогического совета «Введение ФГОС ДО: проблемы и перспективы» | Февраль2015 г. |  | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения | Протокол педсовета |
| 3 | Проведение семинара практикума «Перспективы образования. Образование 3.0» | Март 2015 г. |  | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения | Протокол семинара |
| **3. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО** |  |  |
| 1 | Проведение диагностики готовности МБДОУ к введению ФГОС ДО.  | Март - апрель2015 г. |  | Получение объективной информации о готовности ОО к переходу на ФГОС ДО | Диагностическая карта |
| 2 | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО | В теч. уч. года |  | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС» |

**2 этап. Внедренческий**

**(октябрь 2015 года – май 2016 года)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Примерные сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** | **Формы отчетных документов** |
| **1. Создание организационного обеспечения внедрения ФГОС ДО** |  |  |
| 1 | Рассмотрение вопросов введения ФГОС ДО на педагогических советах. | В течение уч. года |  | Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФГОС ДО | Протоколы педсоветов |
| 2 | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Октябрь 2015 г. |  | Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС ДО | Совещание при заведующей |
| 3 | Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС ДО в ДОУ | Октябрь 2015 г. |  | Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО | План |
| 4 | Мониторинг введения ФГОС ДО | В течение уч. года |  |  | Диагностические материалы |
| 5 | Организация отчетности по введению ФГОС ДО | В течение уч. года |  |  | Отчеты  |
| **2. Создание методического и аналитического обеспечения внедрения ФГОС ДО** |  |  |
| 1 | Проведение консультаций педагогам по вопросам введения ФГОС ДО | В течение уч. года |  | Ликвидация профессиональных затруднений | План методич. сопровожд., результаты анализа анкетиров. педагогов |
| 2 | Организация участия педагогических работников в семинарах (вебинарах) по вопросам введения ФГОС ДО | В течение уч. года |  | Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ДО | Материалы семинаров |
| 3 | Разработка и утверждение учебного плана ДОУ | Октябрь2015 г. |  | Наличие учебного плана МБДОУ | Протокол педсовета, приказ |
| 4 | Разработка и утверждение комплексно – тематических планов групп | Октябрь 2015 г. |  | Наличие комплексно – тематических планов во всех возрастных группах | Протокол педсовета, приказ |
| 5 | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности МБДОУ | В течение уч. года |  | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность МБДОУ по внедрению ФГОС ДО | Приказ об утверждении локальных актов, протоколы совещаний, педсоветов |
| 6 | Корректировка Основной образовательной программы МБДОУ | май 2016 г |  | ООП МБДОУ | Протоколы педсовета, приказ |
| **3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ДО** |  |  |
| 1 | Обеспечение оснащённости МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений | В течение уч. года |  | Определение необходимых изменений в оснащенности МБДОУ с учетом требований ФГОС | Информационная справка |
| 2 | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП МБДОУ действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения  | В течение уч. года |  | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП МБДОУ с требованиями ФГОС  | Информационная справка,Совещание при заведующей |
| 3 | Обеспечение укомплектованности библиотеки МБДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем образовательным областям ООП МБДОУ.  | В течение уч. года |  | Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой  | Информационная справка,Совещание при заведующей |
| 4 | Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФГОС ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.  | В течение уч. года |  | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте МБДОУ «ФГОС» |
| 5 | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.  | В течение уч. года |  | Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте МБДОУ «ФГОС» |
| **4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО** |  |  |
| 1 | Обеспечение публичной отчетности МБДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО  |  май 2016 г. |  | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО | Размещение публичного отчета на сайте МБДОУ |

**План мероприятий по внедрению ФГОС ДО на 2015-2016 уч. год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок | Ответственные |
| **Организационное обеспечение введения ФГОС ДО** |
| 1 | Методическое сопровождение по вопросам введения и реализации ФГОС ДО (серии обучающих консультаций, семинаров, педсоветы, конкурсы, электронная библиотека материалов ФГОС ДО и др.). | В теч. уч. года по годовому плану | Ст. воспитатель |
| 2 | Участие педагогов в мероприятиях программ повышения квалификации и переподготовки на уровне города, района, республики (вебинары, семинары, конференции) | В теч. уч. года | педагоги  |
| 3 | Размещение на сайте МБДОУ информационных материалов о введении ФГОС ДО | В теч. уч. года | заведующая |
| 4 | Размещение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО | В теч. уч. года | ЗаведующаяСт. воспитатель |
| 5 | Обобщение передового педагогического опыта, подготовка и издание публикаций, связанных с введением и реализацией ФГОС ДО | В теч. уч. года | ЗаведующаяСт. воспитатель |
| 6 | Участие в научно-практических мероприятиях (конференциях, выставках) по вопросам введения и реализации ФГОС ДО. | В теч. уч. года | педагоги |

**План методического обеспечения внедрения ФГОС ДО на 2015 – 2016 уч. Год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 |  Организация выставок в методическом кабинете:Эпизодические выставки: «К новому учебному году»- «Изучаем нормативные документы»- «Смотры – конкурсы»Постоянно действующие:- «Готовимся к педсовету»; - «Аттестация в ДОУ»;- «Консультативный материал»  | в течение года | ст.воспитатель |
| 2 | **Разговор о важном (консультации):**1. Профессиональный стандарт педагога2. Формирование коммуникативных качеств у дошкольников в условиях современной системы образования | в течение года | Ст. воспитательвоспитатели |
| 3 | Пополнение банка цифровых образовательных ресурсов |  | ст.воспитатель |
| 4 | **Педсовет в ДОУ по вопросам ФГОС ДО****Установочный** *«Организация образовательного процесса в 2015-2016 учебном году* *в условиях внедрения ФГОС».*- Утверждение:Годового плана работы на 2014 – 2015уч. г.; Учебного плана; Циклограммы деятельности педагогов, специалистов; Сетки непосредственно образовательной деятельности; - Обсуждение и расстановка кадров по группам. | в течение года | заведующая ст.воспитатель |
| **Проблемный***«Создание условий для внедрения основной образовательной программы МБДОУ в соответствии с ФГОС»*1.Система повышения квалификации педагогических кадров.2.Учебно-методическое сопровождение введения в действие ФГОС к структуре ООП дошкольного образования и к условиям реализации ООП дошкольного образования.3. Психолого-педагогическое обеспечение перехода на ФГОС к структуре ООП дошкольного образования и к условиям реализации ООП дошкольного образования. |  |
| **Методические недели**1. Творчество в педагогической деятельности2. Социальное партнерство семьи и ДОУ | В течение уч. года |
| 5 | **Семинары – практикумы по вопросам ФГОС ДО**1. Комплексно – тематическое планирование педагога МБДОУ как инструмент реализации ООП МБДОУ2.Технология проблемного диалога как средство реализации ФГОС. | В течение уч. года | ст.воспитатель |
| 6 | **Смотры – конкурсы**:Смотр - конкурс на лучшую приемную группыСмотр - конкурс на лучший уголок «Времена года» в группе Конкурс Педмастерства  | В течение уч. года |  |
| 7 | Создание банка данных по различным направлениям деятельности ДОУ:* Видио- и фоторепортажи;
* Обобщение опыта работы педагогов по применению ИКТ (презентации);
* накопительный сертификат профессиональной деятельности педагогов
 | в течении года | ст.воспитательвоспитатели |
| 8 | Мониторинг качества педпроцесса (анкетирование педагогов):* Профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС
* Анкета для определения отношения педагогов к инновационной деятельности

в дошкольном образовательном учреждении* Анкета для выявления готовности педагогов к деятельности в современных условиях развития дошкольного образования
* Самообследование МБДОУ
 | В течение уч. года | Ст. воспитатель |

**3 этап. Обобщающий**

**(июнь 2016 года – май 2017 года)**

**План мероприятий по реализации ФГОС ДО на 2016-2017 уч.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок | Ответственные |
| 1 | Изучение примерных программ ДОУ в соответствие с реестром  | На основании реестра  | члены рабочей группы |
| 2 | Методическая консультация педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО (по реализации образовательных областей). | В теч. уч. года  | Ст. воспитатель |
| 3 | Участие педагогов в мероприятиях программ повышения квалификации и переподготовки (вебинары, семинары, конференции) | В теч. уч. года | педагоги  |
| 4 | Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о внедрении ФГОС ДО | В теч. уч. года | заведующая |
| 5 | Обобщение передового педагогического опыта, подготовка и издание публикаций, связанных с реализацией ФГОС ДО | В теч. уч. года | ЗаведующаяСт. воспитатель |
| 6 | Участие в научно-практических мероприятиях (конференциях, выставках) по вопросам реализации ФГОС ДО. | ЗаведующаяСт. воспитатель | педагоги |
| 7 | Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО | май 2016 г | заведующая |

**План методического обеспечения реализации ФГОС ДО на 2016 – 2017 уч. год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание деятельности** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 |  Организация выставок в методическом кабинете:Эпизодические выставки: «Новинки педагогической литературы»- «Изучаем нормативные документы»- «Смотры – конкурсы»Постоянно действующие:- «Готовимся к педсовету»; - «Аттестация в ДОУ»;- «Консультативный материал»  | в течение года | ст.воспитатель |
| 2 | **Электронные консультации:**- Организация прогулки в ДОУ- Метод проектов в ДОУ- Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников- Организация оздоровительной работы в ДОУ- Активные формы и методы обучения- Роль воспитателя в организации игр детей- Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников | в течение года | Ст. воспитательвоспитатели |
| 3 | **Педагогические советы по вопросам ФГОС ДО****Установочный** ***«****Организация образовательного процесса в 2016-2017 учебном году в условиях внедрения ФГОС».*- Утверждение:Годового плана работы; Учебного плана; Циклограмм деятельности педагогов, специалистов; Сетки непосредственно образовательной деятельности; Расписание видов деятельности по дополнительному образованию.- Обсуждение и расстановка кадров по группам.**Деловая игра** *«Педагогическое мастерство – высший уровень педагогической деятельности»*1. Создание социальной ситуации в развитии воспитанников с учетом ФГОС2. Деловая игра с педагогами по систематизации знаний о ФГОС ДО**Тематический** «*Современные технологии обучения: общая характеристика особенности реализации»*1.Технологический подход в обучении. 2. Анализ обобщенных педагогических технологий.3. Ключевые компетентности ребёнка – дошкольника в образовательном процессе. | в течение года | заведующаяст. воспитатель |
| 4 | **Методические недели**1**.** «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников» 2.«Деятельность ДОУ по сохранению и укреплению здоровья и физическому развитию воспитанников» | в течение года | ст. воспитательпедагоги |
| 5 | **Семинары – практикумы**1.Развитие у педагогов ДОУ навыков личностно – ориентированного взаимодействия2.Творческая мастерская  | в течение года | ст. воспитатель |
| 6 | - результаты освоения образовательной программы ДОУ- просмотр итоговых занятий по группам | В конце учебного года | ЗаведующаяСт. воспитатель |
| 7 | Создание банка данных по различным направлениям деятельности ДОУ:* Видио- и фоторепортажи;
* Библиотека электронных дидактических пособий
* накопительный сертификат профессиональной деятельности педагогов.
 | в течение года | Ст. воспитатель |
| 8 | Мониторинг качества педпроцесса (анкетирование педагогов):Создание предметно-развивающей среды в ДОУСамоанализ успешности воспитательно-образовательной работы.Самообследование МБДОУ | В конце учебного года | ст. воспитатель,воспитатели |

**Ожидаемые результаты реализации проекта**

1. Выполнение требований ФГОС ДО к реализации ООП ДОУ.

2. Использование педагогами в работе с воспитанниками современных образовательных технологий;

3. Осознание педагогами необходимости перехода на развивающие системы воспитания и обучения;

4. Возможность профессионального общения педагогов и обмена опытом с коллегами.

5. Организованное информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС дошкольного через родительские собрания, информационные стенды ДОУ, персональный сайт.